
 <b>ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	<b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b>  <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1.TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input checked="" type="checkbox"/>
Cuota Número 1	
2.ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.2906-2025	
Nombre completo del contratista: NATALIA PENAGOS MADROÑERO	
Documento de identificación: 1.143.952.116	
Nombre del supervisor: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA	
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION	
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado" Fortalecimiento al desarrollo del deporte competitivo y de disciplinas urbanas en Santiago de Cali" BP -26005284.	
3.INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 21/ago/2025	Fecha terminación 31/ago/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4.INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CINCO MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE (\$5.445.000)	
Adición: N/A	
Prórroga: N/A	
Información para Retención en la fuente:	

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	<b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b>  <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.</li> </ul>		X
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.</li> </ul>		X

Información:


Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$5.445.000	\$ 5.445.000	\$0	\$ 0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1074620970 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1678185963 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 04/08/2025 Periodo de pago de la seguridad social: JULIO 2025

**Observaciones al informe financiero y contable:** La contratista adjunta seguridad social del mes de Julio de 2025 para el pago de esta cuenta, según decreto 1273 de 23/07/2018 que permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar seguridad social correspondiente.


## 5.INFORME TÉCNICO

 <b>ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI</b> <b>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</b>	<b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b>		<b>MAJA01.04.03.P002.F004</b>	
	<b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>		<b>VERSIÓN</b>	<b>002</b>

**Concepto Supervisor:**

Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No 4162.010.26.1.2906-2025

1. Dirigir la estructuración, sistematización y seguimiento de los lineamientos técnicos a implementar en las jornadas y eventos a través de acciones para la organización y desarrollo del deporte competitivo; brindando asistencia jurídica en la supervisión de las actividades relacionadas con los procesos contractuales de la Subsecretaría de Fomento que le sean asignados.
  - La contratista participó en la estructuración de los lineamientos técnicos, brindando asistencia jurídica en la elaboración del concepto para la construcción del borrador de la solicitud de revocatoria del reconocimiento deportivo del Club Deportivo Educando Talentos de Cali, elevada por el señor QUE-RIN JARAMILLO, mediante Orfeo 2023416201000022862.
2. Gestionar la recepción, revisión y radicación de documentos digitales o físicos relacionados con el área de Fomento, asegurando su correcta organización, validación y registro conforme a los procedimientos institucionales.
  - La contratista gestionó la recepción, revisión y radicación de los documentos digitales allegados al correo electrónico del Subsecretario de Fomento durante el mes de julio, con el fin de dar el trámite correspondiente y generar la respectiva respuesta.
3. Elaborar, consolidar y presentar informes parciales y finales, recopilando, procesando y analizando la información generada durante la gestión y ejecución del proyecto, para garantizar la rendición de cuentas y la transparencia en las actividades realizadas
  - La contratista participó en la elaboración del informe correspondiente a la modificación del Convenio Interadministrativo No. 4162.010.27.1.0004-2025.
4. Gestionar y controlar la publicación, seguimiento y control de los documentos y actos administrativos relacionados con los procesos de contratación asignados, asegurando su cumplimiento y trazabilidad en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública –SECOP– y en la plataforma de Gestión de Contratistas, según sea el caso, en concordancia con las normativas vigentes.
  - La contratista gestionó la verificación y seguimiento de los documentos relacionados con 41 procesos de contratación de la Subsecretaría de fomento, asegurando su correcta gestión y publicación en la plataforma SECOP.


 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	<b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b>  <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002


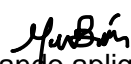
- La contratista gestionó la verificación y seguimiento de los documentos relacionados con 78 contratos de la Subsecretaría de fomento, asegurando su correcta gestión y publicación en la plataforma SE-COP.
5. Atender y gestionar las inquietudes y/o requerimientos presentados por el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, los diferentes entes de control y la comunidad, promoviendo una comunicación efectiva y adecuada para resolver los asuntos de manera eficiente.
- La contratista atendió y gestionó a través de la Matriz de requerimientos de la Subsecretaría de Fomento, los requerimientos presentados por el Distrito de Santiago de Cali, los entes de control y la comunidad en el mes de agosto.
6. Las demás desarrolladas en el objeto contractual.
- La contratista brindó apoyo al Subsecretario de Fomento, en la remisión del formato de seguimiento y evaluación de los acuerdos de gestión del primer semestre de la vigencia 2025
  - La contratista participó en la Mesa de Trabajo convocada por el área de Control a la Gestión con el fin de construir nuevo plan de mejoramiento para la Política Pública de Equidad de Género.

#### MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:  
[https://drive.google.com/drive/folders/1Ri1GyxbdMeznhfiOCQcJIRKCJfxXQekG?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1Ri1GyxbdMeznhfiOCQcJIRKCJfxXQekG?usp=drive_link)

**Recibo a Satisfacción de Servicios:** Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de la ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI - SECRETARÍA DE DEPORTE Y LA RECREACION, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4162.010.26.1.2906-2025

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	<b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b>  <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN</b> <b>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

<p>Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad de la ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI - SECRETARÍA DE DEPORTE Y LA RECREACION , que hayan sido entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.</p>
<p>Observaciones al informe técnico: Se hace entrega del informe de gestión de este contrato y del Back up.</p>
<p align="center"><b>6.RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA</b></p>
<p>No se reporta recomendaciones para el presente período</p>
<p align="center"><b>7.FIRMAS RESPONSABLES</b></p>
<div>  <p>Nombre y firma del Supervisor TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA</p> </div> <div>  <p>Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)</p> </div>
<p>Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali,29/ago/2025</p>